



Gdańsk, dnia 16.11.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4/2025/03.01-0104/24

Wykonanie, wdrożenie i utrzymanie systemu „Elektroniczna Biblioteka” służącego do przechowywania i zabezpieczonego udostępniania plików PDF (książek) dla użytkowników platformy edukacyjnej

Spis treści

I. ZAMAWIAJĄCY.....	2
II. INFORMACJA O WSPÓŁFINANSOWANIU ZAMÓWIENIA I TRYB ZAMÓWIENIA	2
III. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE	2
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	2
Termin realizacji	2
Przedmiot zamówienia.....	2
Funkcjonalności systemu	2
Cel	3
Zakres	3
Wymagania funkcjonalne.....	3
Wymagania нефункционалне.....	4
Okres wsparcia technicznego.....	4
Zakres wsparcia technicznego	4
Utrzymanie systemu	5
Migracja po zakończeniu okresu utrzymania.....	5
Sprzęt wspierający system „Elektroniczna Biblioteka”	5
V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	6
VI. KRYTERIA UBIEGANIA SIĘ O WYKONANIE ZAMÓWIENIA.....	6
VII. KRYTERIA OCENY OFERT - WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY NASTĄPI W OPARCIU O NASTĘPUJĄCE KRYTERIA:	7
VIII. OPIS WYMAGANEGO SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ USTALENIA OGÓLNE	8
IX. ZASADY WYNAGRADZANIA ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	9
X. WARUNKI ZMIANY UMOWY.....	9
XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	10
XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.....	10
XIII. KONTAKT	10
XIV. ZAŁĄCZNIKI do zapytania ofertowego:	11
KLAUZULE DODATKOWE:	11



I. ZAMAWIAJĄCY

Wyższa Szkoła Zdrowia w Gdańsku
ul. Pelplińska 7, 80-335 Gdańsk
NIP: 586-20-14-267, REGON: 191841493
www.wsz.pl

II. INFORMACJA O WSPÓŁFINANSOWANIU ZAMÓWIENIA I TRYB ZAMÓWIENIA

1. Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w dokumencie „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.
2. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego w ramach projektu „Wyższa Szkoła Zdrowia w Gdańsku dostępna i przyjazna” realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr FERS.03.01-IP.08-0104/24 zawartej w dniu 25 września 2024 r. z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie.
3. Niniejsze postępowanie **nie** jest przeprowadzane na zasadach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. 2023.1605 z późniejszymi zmianami, dalej: PZP.
4. Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w dokumencie „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.
5. Osoby realizujące procedurę: Marcin Geryk, Katarzyna Sołopa.

III. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania, w jakimkolwiek rozumieniu, ofert wariantowych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wymogi dla Wykonawcy:

Termin realizacji

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zrealizowano w terminie do 29 grudnia 2025 r.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest stworzenie, wdrożenie oraz utrzymanie przez okres minimum 24 miesięcy na serwerach Wykonawcy (licząc od dnia podpisania protokołu odbioru) systemu do przechowywania i wyświetlania zabezpieczonych plików PDF (książek), określanego dalej jako „Elektroniczna Biblioteka”.

Funkcjonalności systemu

System ma umożliwiać użytkownikom zalogowanym na platformie edukacyjnej WSZ dostęp do plików PDF poprzez dedykowany mechanizm przekierowania, w którym to platforma edukacyjna wysyła do systemu bibliotecznego bezpieczny token autoryzacyjny identyfikujący użytkownika. Na podstawie tego tokenu system przyznaje studentowi dostęp do określonych zbiorów książek. Udostępnione pliki muszą być zabezpieczone przed pobieraniem, kopiowaniem i drukowaniem. Planowana liczba książek PDF: około 1000, z możliwością rozbudowy w przyszłości.



Cel

Celem zamówienia jest stworzenie systemu „Elektroniczna Biblioteka”, który będzie:

- przechowywał około 1000 książek PDF,
- umożliwiał użytkownikom zalogowanym na platformie edukacyjnej dostęp do książek za pomocą linku przekierowującego z bezpiecznym tokenem,
- zabezpieczał książki PDF przed kopiowaniem, pobieraniem oraz drukowaniem, w sposób zapewniający zgodność z przepisami o ochronie praw autorskich, w szczególności w zakresie ograniczenia dozwolonego użytku edukacyjnego.

Zakres

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) Stworzenie systemu „Elektroniczna Biblioteka” przechowującego i zabezpieczającego pliki PDF.
- 2) Integrację z platformą edukacyjną Zamawiającego poprzez odbiór tokenu autoryzacyjnego, na podstawie którego system przyznaje użytkownikowi dostęp do wskazanego zasobu.
- 3) Zabezpieczenie plików PDF przed pobieraniem, kopiowaniem, drukowaniem i innymi próbami nieautoryzowanego dostępu.
- 4) Obsługę mechanizmu weryfikacji tokenów zawierających informacje o użytkowniku i zakresie dostępu.
- 5) Wsparcie techniczne i utrzymanie systemu przez okres 24 miesięcy od podpisania protokołu odbioru systemu.

Wymagania funkcjonalne

System przechowywania plików PDF

- System obsługujący przechowywanie około 1000 książek PDF,
- Każdy plik PDF musi być możliwy do wyświetlenia w systemie na podstawie poprawnie zweryfikowanego tokenu autoryzacyjnego,
- System musi zawierać panel administracyjny umożliwiający dodawanie, edytowanie i usuwanie książek PDF, wraz z nadawaniem im tytułów, opisów, kategorii oraz reguł dostępu. Panel musi być intuicyjny i dostępny dla uprawnionych administratorów bez konieczności ingerencji w kod źródłowy.
- Możliwość tagowania, filtrowania oraz przeszukiwania zasobów.

Autoryzacja i dostęp użytkowników

- Użytkownik końcowy uzyskuje dostęp do systemu „Elektroniczna Biblioteka” na podstawie unikalnego, bezpiecznego linku zawierającego token autoryzacyjny (np. JWT), generowanego przez system platformy edukacyjnej Zamawiającego.
- Po odebraniu tokenu, system biblioteczny umożliwia użytkownikowi przeglądanie zasobów zgodnie z zakresem uprawnień zawartym w tokenie,
- System musi weryfikować podpis cyfrowy, ważność czasową oraz integralność tokenu i na tej podstawie przyznawać lub odmawiać dostępu,

Zabezpieczenie plików PDF

- Zabezpieczenia przed pobieraniem i drukowaniem: pliki PDF muszą być wyświetlane w sposób uniemożliwiający zapisanie ich na dysku użytkownika, wydrukowanie oraz kopiowanie treści,
- Blokowanie funkcji przeglądarki: wyłączenie funkcji takich jak prawy przycisk myszy, drukowanie (Ctrl+P), zapisywanie (Ctrl+S) oraz kopiowanie tekstu,



- Możliwość nakładania dynamicznego znaku wodnego (np. identyfikator użytkownika, adres IP, czas dostępu).
- System musi prowadzić dziennik aktywności użytkowników (logi), zawierający co najmniej: identyfikator użytkownika (z tokenu), czas uzyskania dostępu, identyfikator przeglądanej książki oraz czas trwania sesji,
- Logi muszą być przechowywane przez okres min. 12 miesięcy i dostępne w panelu administracyjnym w formie umożliwiającej eksport (np. CSV, XLSX),
- System musi uniemożliwiać użytkownikowi końcowemu modyfikację lub usunięcie tych danych.

Wymagania niefunkcjonalne

Bezpieczeństwo

- Szyfrowanie HTTPS (SSL/TLS),
- Ustawienie nagłówków bezpieczeństwa (X-Frame-Options, Content-Security-Policy, X-Content-Type-Options),
- System musi weryfikować każdy dostęp do zasobu wyłącznie po stronie serwera, na podstawie ważnego tokenu,
- Brak publicznego dostępu do zasobów bez autoryzacji.

Wydajność

- System przewidziany dla łącznie około 3 600 użytkowników końcowych.

Rozwój i przyszłe zmiany

- System musi zawierać panel administracyjny umożliwiający dodawanie, edytowanie i usuwanie książek PDF oraz podstawowe zarządzanie strukturą treści (np. kategorie, metadane).
- System musi być zaprojektowany w sposób umożliwiający jego dalszą rozbudowę na poziomie kodu źródłowego, w szczególności w zakresie: dodawania nowych funkcji zarządzania dostępem, integracji z dodatkowymi źródłami autoryzacji, rozszerzania struktury zasobów oraz rozwijania panelu administracyjnego – bez konieczności gruntownej przebudowy architektury systemu. Kod źródłowy powinien być modularny, czytelny i udokumentowany w sposób umożliwiający jego rozwój przez innych wykonawców.

Inne warunki

- System musi być zgodny z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (RODO),
- System musi uwzględniać ograniczenia wynikające z prawa autorskiego w zakresie udostępniania zasobów edukacyjnych w ramach instytucji edukacyjnej.
- Z przyczyn bezpieczeństwa, szczegóły dotyczące formatu tokenu autoryzacyjnego, jego struktury, klucza weryfikacyjnego oraz sposobu integracji z systemem platformy edukacyjnej Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy wyłącznie po podpisaniu umowy.

Wsparcie techniczne i utrzymanie systemu

Okres wsparcia technicznego

- Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia wsparcia technicznego oraz utrzymania systemu na własnym serwerze przez okres 24 miesięcy od podpisania protokołu odbioru.

Zakres wsparcia technicznego

- Monitorowanie działania i wydajności systemu (serwerów, dostępności),
- Naprawa błędów krytycznych w czasie do 24 godzin od czasu zgłoszenia,
- Naprawa błędów niekrytycznych w czasie do 3 dni roboczych od czasu zgłoszenia,,
- Aktualizacje systemu oraz komponentów zabezpieczających,



- Bezpłatna pomoc techniczna dla administratorów i osób zarządzających systemem – dostępność telefoniczna i e-mailowa w dni robocze w godzinach 9:00 -17:00 .

Utrzymanie systemu

- Wykonawca zapewnia serwer, na którym system będzie działał przez okres 24 miesięcy,
- Wykonywanie kopii zapasowych co najmniej raz w tygodniu i ich przechowywanie przez 30 dni od dnia wykonania kopii,
- Zapewnienie dostępności systemu na poziomie nie niższym niż 99% w skali miesiąca.

Migracja po zakończeniu okresu utrzymania

Po zakończeniu okresu 24 miesięcy, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia migracji systemu na serwery wskazane przez Zamawiającego.

W ramach migracji Wykonawca:

Przeniesie kompletny kod źródłowy, pliki, konfigurację, bazę danych i dokumentację systemu na środowisko produkcyjne Zamawiającego,

Zapewni jego poprawne uruchomienie oraz testy funkcjonalne,

Przekaze pełną dokumentację niezbędną do dalszego utrzymania i rozwoju systemu,

Zapewni wsparcie migracyjne przez okres minimum 30 dni od daty przeniesienia systemu.

Sprzęt wspierający system „Elektroniczna Biblioteka”

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia następującego sprzętu, niezbędnego do digitalizacji materiałów dydaktycznych oraz zapewnienia dostępu do zasobów bibliotecznych w wersji elektronicznej:

1. Skaner do digitalizacji materiałów dydaktycznych – 1 szt.

Skaner powinien być funkcjonalnie przystosowany do budowy cyfrowych zbiorów bibliotecznych i przeznaczony do intensywnego użytku w środowisku uczelni.

Minimalne wymagania techniczne:

Aparat fotograficzny: wyposażony w matrycę CMOS o efektywnej rozdzielczości co najmniej 28 megapikseli, umożliwiającą rejestrację obrazu w minimalnej rozdzielczości 6144 × 4608 pikseli, zapewniającą wierne odwzorowanie detali i kolorów oraz niską podatność na szumy.,

Procesor: 32-bitowy procesor OpenRISC z dwoma rdzeniami,

Wbudowany dodatkowy ekran LCD,

Oświetlenie LED górne i boczne,

Obsługa trybu skanowania manualnego i automatycznego,

Dedykowane oprogramowanie do konwersji skanów na pliki PDF (OCR opcjonalnie),

Porty: USB, zasilanie, Ethernet lub Wi-Fi,

Urządzenie fabrycznie nowe, objęte min. 24-miesięczną gwarancją.

2. Dyski zewnętrzne do przechowywania zbiorów – 2 szt.

Dyski służą do przechowywania plików PDF oraz tworzenia ich kopii zapasowych.

Minimalne wymagania techniczne:

Typ: zewnętrzny dysk SSD,

Pojemność: min. 2 TB (każdy),

Interfejs: USB 3.0 lub nowszy,

Obudowa odporna na wstrząsy i czynniki zewnętrzne,

Kompatybilność z systemami min.: Windows, Linux,

Przystosowane do przechowywania plików PDF o łącznej objętości min. 1 500 książek (średnio 15–30 MB na plik),



Urządzenia fabrycznie nowe, objęte min. 24-miesięczną gwarancją.

3. Czytniki e-booków do testów i prezentacji – 3 szt.

Czytniki mają umożliwiać testowanie dostępu do zasobów cyfrowych biblioteki z perspektywy użytkownika końcowego.

Minimalne wymagania techniczne:

Wyświetlacz: ekran E-Ink o przekątnej min. 7 cali,

Rozdzielczość: min. 300 ppi,

Łączność: Wi-Fi, możliwość przeglądania treści online w przeglądarce internetowej,

Obsługa plików PDF, w tym dużych formatów,

Wbudowana pamięć: min. 8 GB,

Czas pracy na baterii: min. 20 godzin ciągłej pracy,

Urządzenia fabrycznie nowe, objęte min. 24-miesięczną gwarancją.

Wszystkie urządzenia muszą zostać dostarczone Zamawiającemu w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.

W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów, kraju lub miejsca/źródła pochodzenia Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość zastosowania równoważnych rozwiązań, tzn. takich, których parametry techniczne równoważne - spójne funkcjonalnie – co najmniej takie same (nie gorsze) od tych podanych w specyfikacji przedmiotu zamówienia, w tym mają nie mniejszą użyteczność funkcjonalną i o ile zostaną opisane w ofercie.

KODY CPV

39162100-6: Pomoce dydaktyczne

48000000-8: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

30211300-4: Platformy komputerowe

72212930-7: Usługi opracowywania oprogramowania szkoleniowego i rozrywkowego

30200000-1: Urządzenia komputerowe

30230000-0: Sprzęt związany z komputerami

30236000-2: Różny sprzęt komputerowy

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zapytanie ofertowe skierowane jest do podmiotów czynnie prowadzących działalność gospodarczą tj. osób fizycznych, bądź osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą (weryfikowane poprzez wpis do właściwego rejestru przedsiębiorstw) bądź jednostek posiadających zdolność prawną do wykonania przedmiotu zamówienia spełniających kryteria ubiegania się o wykonanie zamówienia.

VI. KRYTERIA UBIEGANIA SIĘ O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

1. Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i realizacją procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub



- związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. nie są powiązani z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne, i które figuruje na stosownych listach, zarówno unijnych, jak i krajowych albo sam nie znajduje się na takiej liście - wymóg powiązany z wojną na Ukrainie.
 3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia:
 - a. wykonawca zobowiązany jest do posiadania w momencie podpisania umowy realizacyjnej ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą na kwotę nie niższą niż dwukrotna wartość wykonywanej części przedmiotu zamówienia. Polisa ubezpieczeniowa musi obejmować zarówno odpowiedzialność cywilną za prowadzenie działalności, jak i za wytworzone produkty oraz wykonane usługi, zgodnie z zakresem przedmiotu zamówienia. Polisa stanowić będzie załącznik do umowy realizacyjnej.
 - b. zabezpieczenie polisą ubezpieczeniową musi być utrzymane w niezmiennej kwocie gwarantowanej do końca trwania umowy wykonawczej. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu każdorazowe przedłużenie ew. polisy jednorocznej przed końcem okresu ważności polisy uprzedniej, pod rygorem zastosowania kary umownej nie przekraczającej 30% wartości realizowanej umowy.
 4. Oddelegują min. jedną osobę do realizacji zamówienia, które spełnia niżej opisane wymagania:
 - a. Zamawiający wymaga, aby pracownik oddelegowany do koordynacji zamówienia posiadał doświadczenie polegające na zrealizowaniu w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych co najmniej jednej usługi polegającej na stworzeniu lub wdrożeniu aplikacji internetowej (platformy webowej) o charakterze edukacyjnym lub naukowym, np. systemu bibliotecznego, platformy e-learningowej czy systemu obsługi studentów, o wartości przekraczającej 150 000,00 zł netto - z podaniem przedmiotu, daty wykonania, wartości zamówienia i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów, określających czy ta usługa została wykonana należycie zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania.

Weryfikacja:

Na podstawie danych z oferty i zgodnie z Załącznikami nr 1,2,3,4 do zapytania ofertowego wraz z wymaganą dokumentacją uzupełniającą.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY NASTĄPI W OPARCIU O NASTĘPUJĄCE KRYTERIA:

1. Sprawdzenie, czy oferta spełnia wymogi formalne. Odrzucone zostaną oferty niespełniające kryteriów formalnych/zawierające błędy lub braki formalne.
2. Przyznanie punktów rankingowych ofertom spełniającym kryteria formalne, będzie dokonywana zgodnie z wagami:

CENA:

Cena brutto – **100 %**

– za cenę punkty przydzielane będą następująco (max. 100 pkt): $C1 = C \cdot N \cdot \text{waga} / C \cdot R$



C 1 – otrzymane punkty

C N – łączna cena brutto z oferty najkorzystniejszej (cena najniższa z o oferowanych) C R – łączna cena brutto z oferty rozpatrywanej

Weryfikacja:

Na podstawie danych z oferty i zgodnie z Załącznikami nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wymaganą dokumentacją uzupełniającą.

VIII. OPIS WYMAGANEGO SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ USTALENIA OGÓLNE

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- b) Oferta musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Zapytanie i wszystkie 4 jego załączniki stanowią integralną część.
- c) Oferta musi być opatrzona danymi/pieczątką Oferenta i czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji lub podpisania oferty (zgodnie z jego dokumentem rejestrowym lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa / upoważnienia itp., które wówczas należy załączyć pod rygorem nieważności oferty); Strony oferty bez wymaganego podpisu czytelnego należy parafować.
- d) Cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia określona przez Oferenta w formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w polskich złotych (PLN).
- e) Oferent może zwrócić się o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności najpóźniej 48 godzin przed upływem terminu składania ofert, przy czym Zamawiający ma prawo odpowiedzieć w terminie najpóźniej 18 godzin przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi niezwłocznie umieszczone będą w Bazie Konkurencyjności.
- f) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem kompletnej oferty.
- g) Wymagana minimalna długość ważności oferty: minimum 30 dni roboczych od dnia terminu składania ofert.
- h) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Oferent naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane.
- i) Kary umowne – ustala się karę umowną za zwłokę lub nieprawidłowości w realizacji umowy z zastrzeżeniem wystąpienia siły wyższej. Kara umowna obejmuje brak zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz dodatkową wpłatę, w ciągu 7 dni od daty wydarzenia, którego dotyczy kara umowna, w wysokości 60% wartości umowy; płatną przez Wykonawcę na konto Zamawiającego w ALIOR BANKU SA nr: 19 2490 0005 0000 4530 3202 1283 dopiskiem: KARA UMOWNA.

Od zwłoki w zapłacie kary umownej, po wezwaniu do jej uiszczenia, naliczane będą odsetki jak dla zaległości ustawowych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany numeru wskazanego wyżej numeru konta bankowego. Wykonawca będzie o tym skutecznie poinformowany wiadomością przekazaną e-mailem na adres wskazany w ofercie. Zamawiający dopuszcza możliwość bezkarnego niewywiązania się Wykonawcy z umowy zgodnie z warunkami postępowania i ofertą złożoną na zapytanie ofertowe w przypadku zaistnienia siły wyższej, zgodnie z definicją wskazaną w zapisach o warunkach ew. zmian w umowie wykonawczej.

Niezależnie od wysokości kary umownej, Zwłoka Wykonawcy uprawnia Zamawiającego do żądania naprawienia szkody na zasadach ogólnych.



IX. ZASADY WYNAGRADZANIA ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi zgodnie z zapisami umowy w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego – z zastrzeżeniem braku uwag ze strony Zamawiającego, na podstawie faktury i pod warunkiem wpływu projektowej zaliczki na konto Zamawiającego; w innym przypadku niezwłocznie po wpływie tej zaliczki.

X. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej, z wybranym Wykonawcą, umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Strony wprowadzą zmiany do umowy w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności określonych poniżej w podpunktach:

a)-l)) – w przypadku gdy ta okoliczność ma wpływ na postanowienia umowy. Zmiany nie mogą naruszać obowiązujących przepisów prawa ani Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027. Dopuszczalne będą zmiany wynikające w szczególności ze:

- a) Zmian w podatku VAT – wynikających ze zmiany przepisów.
- b) Zmian wynikających z wydania indywidualnej interpretacji podatkowej wpływającej na wysokość stawki podatku VAT.
- c) Zmian wynikających z zastosowania przez Wykonawcę nieprawidłowej stawki podatku VAT. Z zastrzeżeniem, że cena końcowa brutto nie ulega zmianie.
- d) Zmian jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych programu FERS, mających wpływ na realizację umowy.
- e) Zmian w zakresie osób wykonujących zamówienie – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wykonujących zamówienie pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę akceptacji na piśmie ze strony Zamawiającego, przy czym akceptację może uzyskać jedynie kandydatura osoby spełniającej wymogi niniejszego zapytania ofertowego. Zmiana osoby wykonującej zamówienie bez zgody Zamawiającego skutkować będzie naruszeniem warunków umowy, a tym samym uprawniać Zamawiającego do odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej.
- f) Zmian w zakresie miejsca i terminu realizacji umowy lub terminów realizacji poszczególnych prac lub etapów harmonogramu przewidzianych umową – jeżeli wykonanie umowy w terminie w niej przewidzianym nie jest możliwe.
- g) Zmian terminu realizacji zamówienia z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu i osiągnięcia, założonych w projekcie, wskaźników.
- h) Zmian w zakresie realizacji dodatkowych usług jeśli zmiany te stały się niezbędne, przy czym ewentualne zwiększenie zakresu rzeczowego realizacji zamówienia powoduje, że:
 - ze względów ekonomicznych lub technicznych nie można zmienić Wykonawcy;
 - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów Zamawiającego,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w umowie.
- i) Wystąpienia okoliczności na które Zamawiający i/lub Wykonawca nie miał wpływu i nie mógł przewidzieć na czas realizacji zamówienia, a które w istotny sposób wpływają na obopólne zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy (dalej: Strony), w przypadku zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji zamówienia, zmian gospodarczych i ustrojowych oraz w przypadku wystąpienia tzw. siły wyższej.

Dla celów umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenia zewnętrzne, na wystąpienie których Strona nie ma wpływu, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, i które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, a w szczególności takie jak wojna, zamach terrorystyczny, rozruchy, trzęsienie ziemi, pożar, eksplozja, strajk, lokaut, generalny brak środków transportu, materiałów lub siły roboczej lub ograniczenia w dostawie energii.



Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie umowy. Daty lub terminy wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy zostaną przełożone lub przedłużone o okres, w którym istniała siła wyższa. Siła wyższa nie obejmuje zdarzeń, będących wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, których wystąpienie Strona przy dołożeniu należytej staranności mogła przewidzieć w chwili zawierania umowy lub mogła im zapobiec.

j) zmian sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub Wytycznych wskazanych w pkt. II niniejszego zapytania.

k) Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać: do dnia 25 listopada 2025 r. do końca dnia (liczy się data wpływu w Bazie Konkurencyjności).

Oferenci nie będą wzywani do uzupełniania ani poprawiania złożonych dokumentów.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi za pośrednictwem bazy konkurencyjności.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

XIII. KONTAKT

1. Osoby odpowiedzialne za przygotowanie i przeprowadzenie procedury wyboru Wykonawcy:
 - a. Kierownik projektu dr hab. Marcin Geryk, Kanclerz Wyższej Szkoły Zdrowia w Gdańsku;
 - b. Zastępca Kierownika projektu mgr Katarzyna Sołopa, Dyrektor Wyższej Szkoły Zdrowia w Gdańsku.
2. Oferent może zwrócić się o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego poprzez Bazę Konkurencyjności najpóźniej 48 godzin przed upływem terminu składania ofert, przy czym Zamawiający ma prawo odpowiedzieć w terminie najpóźniej 18 godzin przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi umieszczone będą w Bazie Konkurencyjności.
3. Dodatkowe informacje mogą być udzielane wyłącznie w formie pisemnej.
4. Informacje udzielane Wykonawcom:
 - a. przez osoby inne niż wskazane w treści zapytania ofertowego
 - b. drogą telefoniczną
 - c. drogą mailową

nie są wiążące i nie mogą stanowić podstawy do wysuwania roszczeń w kierunku Zamawiającego.



XIV. ZAŁĄCZNIKI do zapytania ofertowego:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz oferty;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3;
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań i braku wykluczenia związanego z wojną na Ukrainie – Załącznik nr 4;
- 5) Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych – Załącznik nr 5.

KLAUZULE DODATKOWE:

Wykonawca zobowiązany jest stosować w ramach działań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić funkcjonalność wykonanego przedmiotu zamówienia zgodną z zasadą uniwersalnego projektowania, zachowania zasad szeroko rozumianej niedyskryminacji i równości szans oraz uwzględnienia potrzeb osób z niepełnosprawnościami, specjalnymi potrzebami w zakresie określonym w *Załączniku nr 2. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021–2027*¹

¹ <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/>